

Ab 27.11.2020 müssen gemäß E-Rechnungsverordnung des Bundes (ERechV) alle Lieferanten und Dienstleister der öffentlichen Verwaltung ihre Rechnungen mit Beträgen über 1000 € elektronisch stellen.

XRechnung ist ein Standard zur elektronischen Rechnungstellung bei öffentlichen Aufträgen und wurde von der Koordinierungsstelle für IT-Standards (KoSIT) herausgegeben.

Bei einer elektronischen Rechnung im Standard **XRechnung** handelt es sich um eine Rechnung in einem strukturierten einheitlichen Datensatz. Solche Rechnungen ermöglichen es, Rechnungsdaten in einem Buchhaltungssystem elektronisch zu verarbeiten und sämtliche rechnungsbegründende Unterlagen (Anlagen) direkt in die Rechnung einzubetten.

**Pflichtinformationen
gem. § 5 ERechV des
Bundes**

**Einzutragen in folgenden
XRechnungs-Feldern
(vgl. XRechnung V.1.1)**

Leitweg-ID	BT-10
Bankverbindung	Bei Überweisung: BG-17 (BT-84 bis 86) Bei Lastschrift: BG-19 (BT-89 bis 91)
Zahlungsbedingungen	BT-20
E-Mail oder De-Mail	BT-43
Lieferantenummer*	BT-29
Bestellnummer*	BT-13

*Sofern durch den Auftraggeber bekannt gegeben

Folgende Übertragungskanäle zur **Zentralen Rechnungseingangsplattform des Bundes (ZRE)** sind möglich:

- Weberfassung
- Upload
- E-Mail (xrechnung@portal.bund.de)

Folgende Formate sind für **rechnungsbegründende Anlagen** zulässig:

- PDF-Dokumente
- Bilder (PNG, JPG)
- Textdateien (CSV)
- Excel-Tabellendokumente (XLSX)
- OpenDocument-Tabellendokumente (ODS)

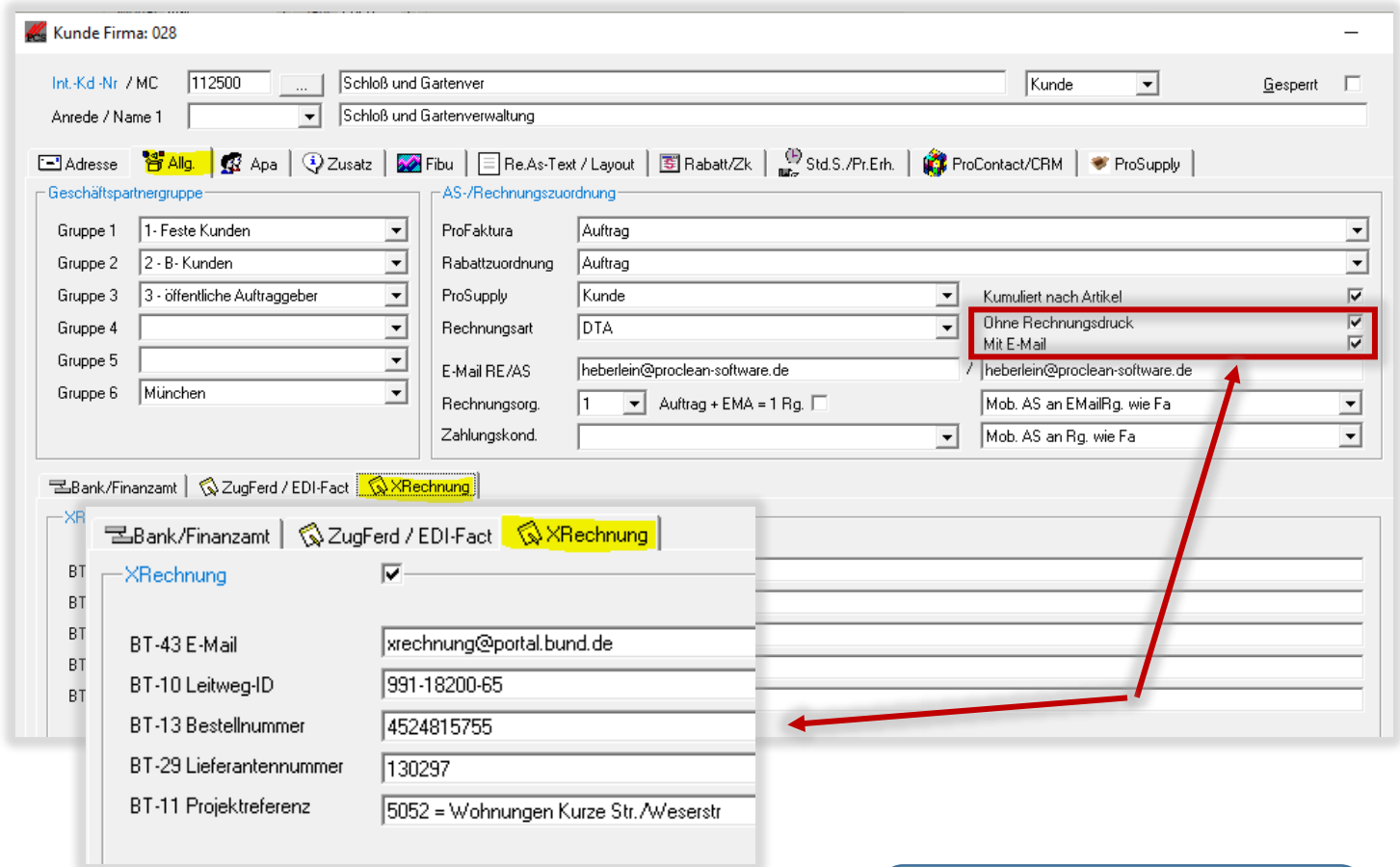
Um **XRechnung** nutzen zu können, muss man sich bei der *Zentralen Rechnungseingangsplattform des Bundes (ZRE)* mit folgenden Angaben registrieren:

- Vor- und Nachname
- Benutzername
- Kennwort
- Kontakt E-Mail-Adresse

Wenn Sie Ihre Rechnungen über die ZRE übermitteln möchten:

- Rufen Sie den Link xrechnung.bund.de auf
- Registrieren Sie sich an der ZRE
- Melden Sie sich bei der ZRE an
- Wählen Sie über die Benutzerverwaltung der ZRE einen für Sie optimalen Übertragungskanal aus
- Ihre Rechnung wird durch die ZRE automatisch auf formelle Richtigkeit und Vollständigkeit überprüft
- Anschließend wird die geprüfte elektronische Rechnung Ihrem Rechnungsempfänger bereitgestellt
- Ihre Rechnung gilt als beim Rechnungsempfänger zugestellt, wenn sie bei der ZRE eingegangen ist

Damit die mit *ProFaktura* erstellten Rechnungen per **XRechnung-Upload** bereitgestellt werden, müssen folgende Felder im *Kunden-* bzw. *Objektstamm* gepflegt werden:



Kunde Firma: 028

Int.-Kd-Nr / MC: 112500 | Schloß und Gartenver | Kunde | Gesperrt

Anrede / Name 1: | Schloß und Gartenverwaltung

Adresse: Allg. | Apa | Zusatz | Fibu | Re.As-Text / Layout | Rabatt/Zk | Std.S./Pr.Erh. | ProContact/CRM | ProSupply

Geschäftspartnergruppe

Gruppe 1	1- Feste Kunden
Gruppe 2	2 - B- Kunden
Gruppe 3	3 - öffentliche Auftraggeber
Gruppe 4	
Gruppe 5	
Gruppe 6	München

AS-/Rechnungszuordnung

ProFaktura	Auftrag
Rabattzuordnung	Auftrag
ProSupply	Kunde
Rechnungsart	DTA
E-Mail RE/AS	heberlein@proclean-software.de
Rechnungsgg.	1
Zahlungskond.	

XRechnung

Kumuliert nach Artikel	<input checked="" type="checkbox"/>
Ohne Rechnungsdruck Mit E-Mail	<input checked="" type="checkbox"/>
Mob. AS an EMailRg. wie Fa	
Mob. AS an Rg. wie Fa	

XRechnung

BT-43 E-Mail	xrechnung@portal.bund.de
BT-10 Leitweg-ID	991-18200-65
BT-13 Bestellnummer	4524815755
BT-29 Lieferantenummer	130297
BT-11 Projektreferenz	5052 = Wohnungen Kurze Str./Weserstr

Diese Daten erhalten Sie von Ihrem öffentlichen Auftraggeber

- BT - 43 E-Mail** E-Mail-Adresse Kontaktstelle
- BT -10 Leitweg-ID** 20-stelliger, sprechender Schlüssel zur eindeutigen Adressierung des Rechnungsempfängers
Die Leitweg-ID wird den öffentlichen Auftraggeber mitgeteilt oder ist ggf. dort zu erfragen
- BT – 13 Bestellnummer** Vom Erwerber ausgegebene Kennung für eine referenzierte Bestellung
- BT – 29 Lieferantenummer** Eine (i. d. R. vom Erwerber vergebene) Kennung des Verkäufers, wie z. B. die Kreditorennummer oder die Lieferantenummer für das Bestellsystem
- BT – 11 Projektreferenz** Die Kennung eines Projektes, auf das sich die Rechnung bezieht.

Auch die *USt-ID-Nr.* des Kunden muss zwingend gefüllt sein:

Finanzamt

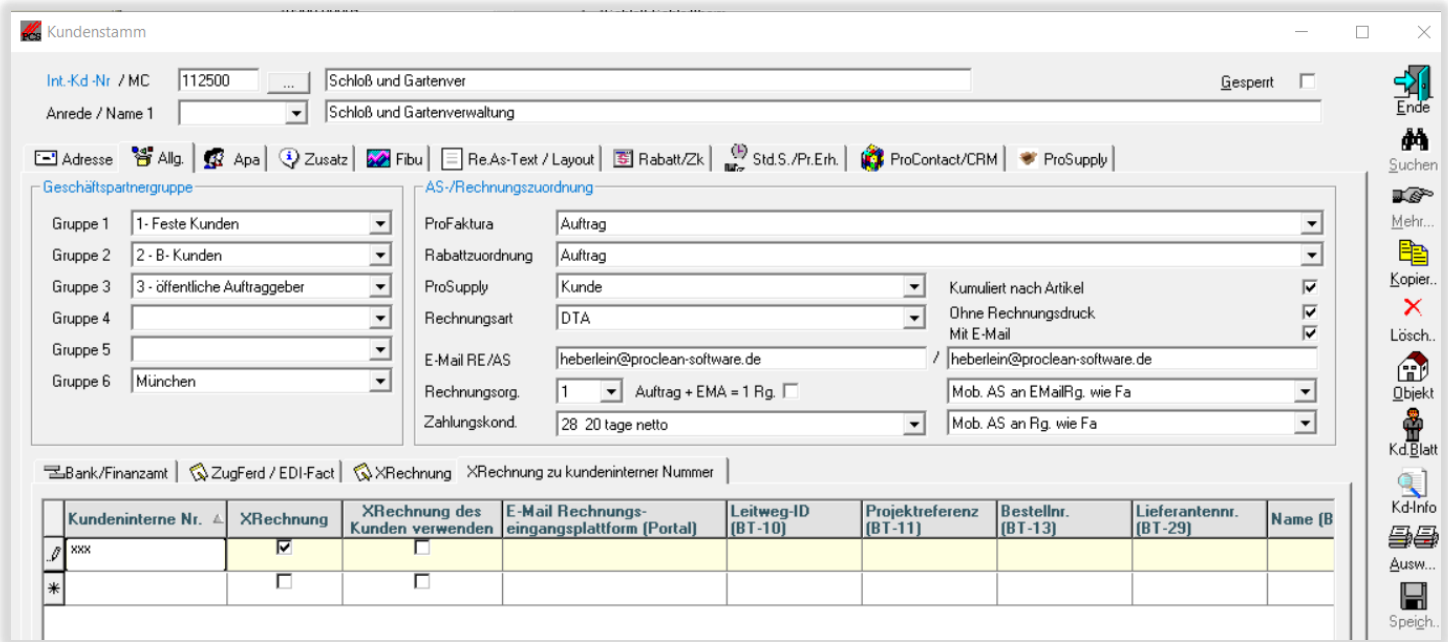
SteuerNr.	918181508155
Handelsreg.	Hand.Reg FFm 44
Amtsgericht	AmtsG.München
USt-IdNr.	DE1223456789

Ist das *Objekt* Rechnungsempfänger, können Angaben zur XRechnung auch dort gemacht werden:

Bei Rechnung je *Auftrag* können auch im *Auftragsstamm* Definitionen für die XRechnung getroffen werden:

ProFaktura- XRechnung

Liegen die XRechnungsdaten pro *kundeninterner Nummer* vor und ist die Rechnungszuordnung im Kundenstamm so geschlüsselt, können die XRechnungs-Definitionen im Kundenstamm übersteuert werden:



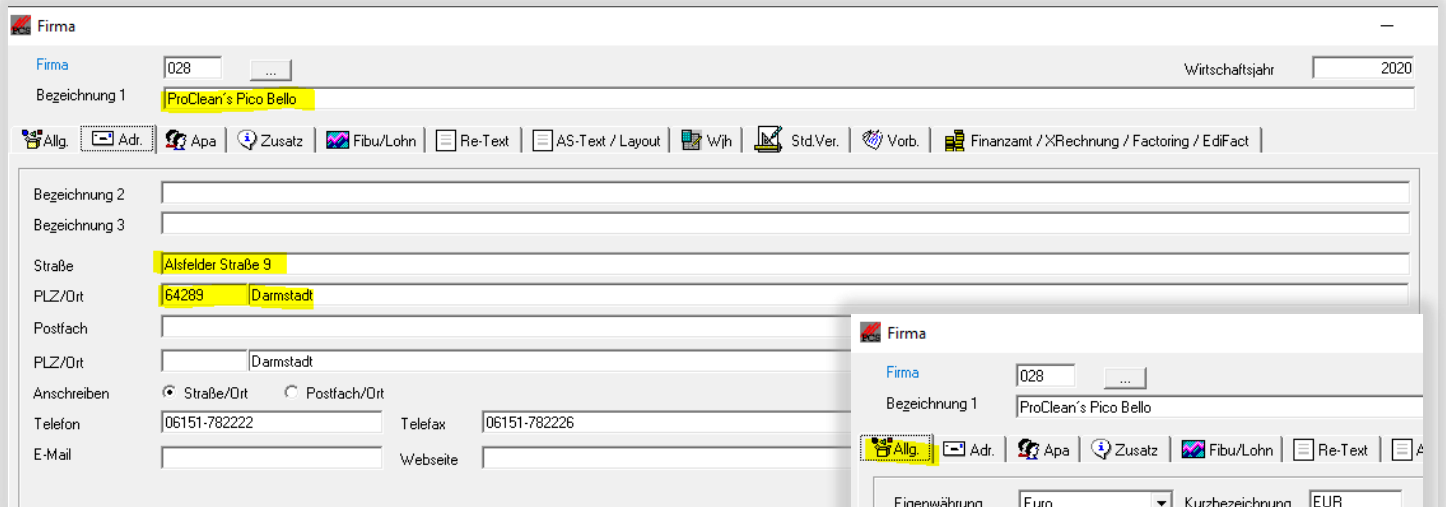
The screenshot shows the 'Kundenstamm' window with the following configuration details:

- Int.-Kd-Nr / MC:** 112500
- Schloß und Gartenver** (Name)
- Anrede / Name 1:** Schloß und Gartenverwaltung
- Geschäftspartnergruppe:**
 - Gruppe 1: 1- Feste Kunden
 - Gruppe 2: 2- B- Kunden
 - Gruppe 3: 3- öffentliche Auftraggeber
 - Gruppe 4: (empty)
 - Gruppe 5: (empty)
 - Gruppe 6: München
- AS-/Rechnungszuordnung:**
 - ProFaktura: Auftrag
 - Rabattzuordnung: Auftrag
 - ProSupply: Kunde
 - Rechnungsart: DTA
 - E-Mail RE/AS: heberlein@proclean-software.de
 - Rechnungsorg.: 1
 - Zahlungskond.: 28 20 tage netto
- Checkboxes:**
 - Kumuliert nach Artikel:
 - Ohne Rechnungsdruck:
 - Mit E-Mail:
 - Auftrag + EMA = 1 Rg.:

Below the configuration is a table with the following columns:

Kundeninterne Nr.	XRechnung	XRechnung des Kunden verwenden	E-Mail Rechnungs-eingangsplattform (Portal)	Leitweg-ID (BT-10)	Projektreferenz (BT-11)	Bestellnr. (BT-13)	Lieferantennr. (BT-29)	Name (B)
xxx	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						
*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						

Im **Firmenstamm** müssen **Firmenname** und **Adresse** gefüllt sein,

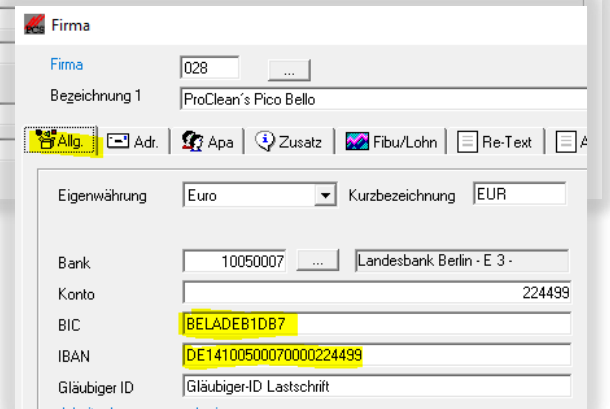


Firma

Firma: 028
Wirtschaftsjahr: 2020
Bezeichnung 1: ProClean's Pico Bello

Bezeichnung 2:
Bezeichnung 3:
Straße: Alsfelder Straße 9
PLZ/Ort: 64289 Darmstadt
Postfach:
PLZ/Ort: Darmstadt
Anschreiben: Straße/Ort Postfach/Ort
Telefon: 06151-782222 Telefax: 06151-782226
E-Mail:
Webseite:
Allg. | Adr. | Apa | Zusatz | Fibu/Lohn | Re-Text | AS-Text / Layout | Wjh | Std.Ver. | Vorb. | Finanzamt / XRechnung / Factoring / EdFact

BIC und IBAN,

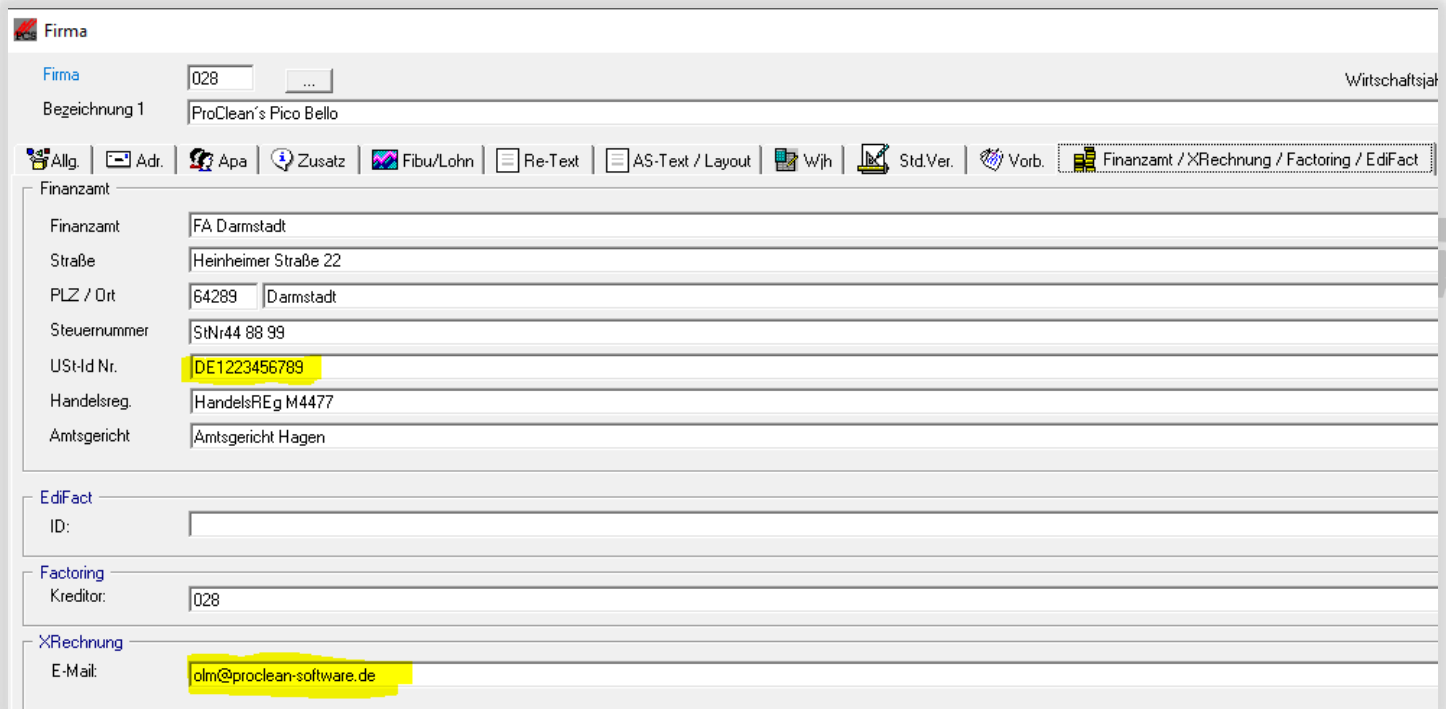


Firma

Firma: 028
Bezeichnung 1: ProClean's Pico Bello

Eigenwährung: Euro Kurzbezeichnung: EUR
Bank: 10050007 Landesbank Berlin - E 3 -
Konto: 224499
BIC: BELADEV1DB7
IBAN: DE14100500070000224499
Gläubiger ID: Gläubiger-ID Lastschrift

E-Mail-Adresse für die XRechnung und USt-ID



Firma

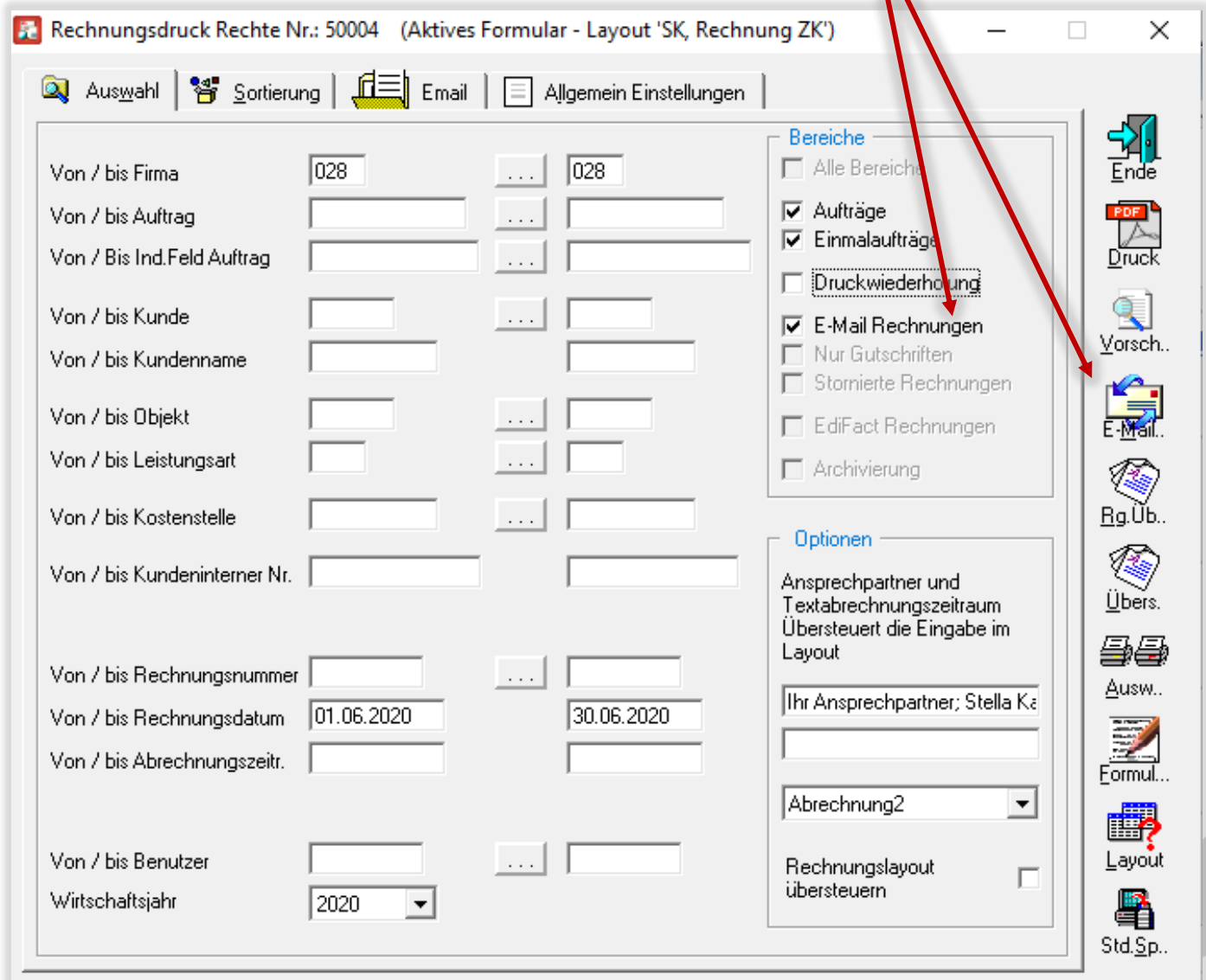
Firma: 028
Wirtschaftsjahr:
Bezeichnung 1: ProClean's Pico Bello

Finanzamt: FA Darmstadt
Straße: Heinheimer Straße 22
PLZ / Ort: 64289 Darmstadt
Steuernummer: StNr44 88 99
USt-Id Nr.: DE1223456789
Handelsreg.: HandelsREG M4477
Amtsgericht: Amtsgericht Hagen

EdiFact
ID:
Factoring
Kreditor: 028
XRechnung
E-Mail: olm@proclean-software.de

ProFaktura- XRechnung

Nach Erstellen der Rechnungen werden die **XRechnung/en** über die *E-Mail-Funktion* des Rechnungsdrucks versandt und der empfangenden Stelle per *Upload* zugestellt:



Rechnungsdruck Rechte Nr.: 50004 (Aktives Formular - Layout 'SK, Rechnung ZK')

Auswahl | Sortierung | Email | Allgemein Einstellungen

Von / bis Firma: 028 ... 028

Von / bis Auftrag: ...

Von / Bis Ind.Feld Auftrag: ...

Von / bis Kunde: ...

Von / bis Kundenname: ...

Von / bis Objekt: ...

Von / bis Leistungsart: ...

Von / bis Kostenstelle: ...

Von / bis Kundeninterner Nr.: ...

Von / bis Rechnungsnummer: ...

Von / bis Rechnungsdatum: 01.06.2020 ... 30.06.2020

Von / bis Abrechnungszeit: ...

Von / bis Benutzer: ...

Wirtschaftsjahr: 2020

Bereiche

- Alle Bereiche
- Aufträge
- Einmalaufträge
- Druckwiederholung
- E-Mail Rechnungen
- Nur Gutschriften
- Stornierte Rechnungen
- EdiFact Rechnungen
- Archivierung

Optionen

Ansprechpartner und Textabrechnungszeitraum übersteuert die Eingabe im Layout

Ihr Ansprechpartner; Stella Kä

Abrechnung2

Rechnungslayout übersteuern

Ende

Druck

Vorsch.

E-Mail..

Bg.Üb.

Übers.


Ausw..

Formul..

Layout

Std.Sp.

Am Ende der Rechnungsübersicht sind neue Felder hinzugekommen – das Feld **XRechnung ja/nein** kann geändert werden:



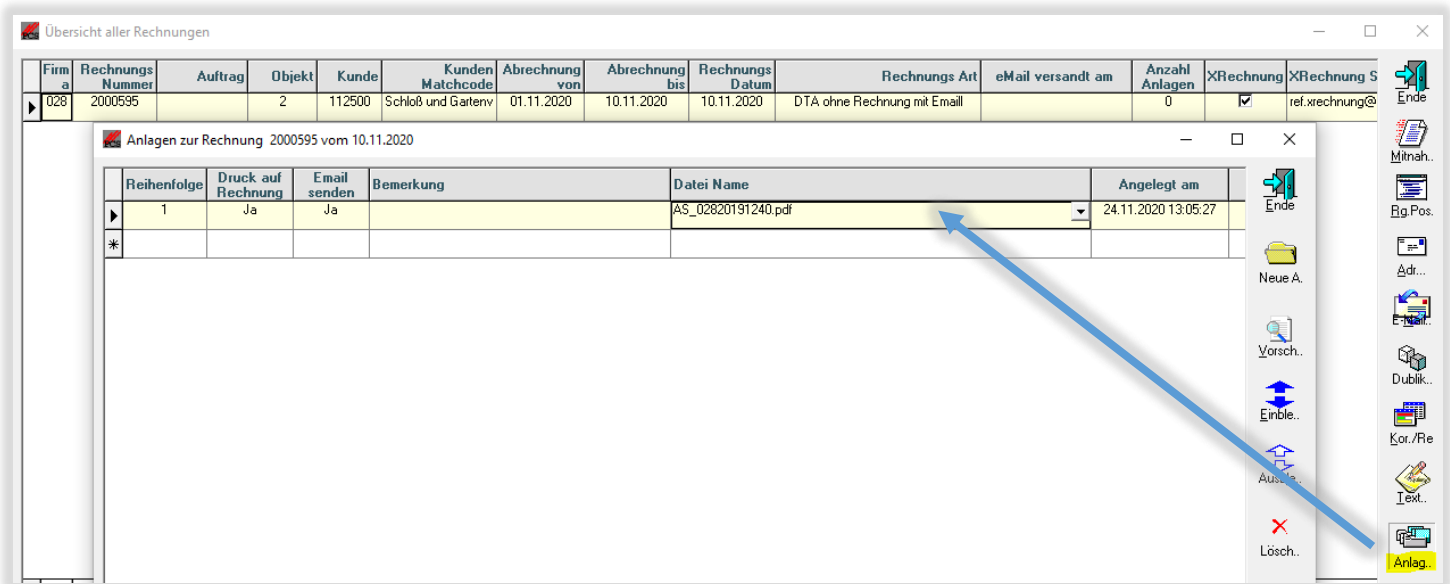
Übersicht aller Rechnungen

	Anzahl Positionen	Anzahl Anlagen	XRechnung	XRechnung Schlüsselfelder
	1	1	<input checked="" type="checkbox"/>	ref.xrechnung@portal.bund.de@ @991-18200-650
	1	1	<input checked="" type="checkbox"/>	ref.xrechnung@portal.bund.de@ @991-14455-480
	1	1	<input checked="" type="checkbox"/>	ref.xrechnung@portal.bund.de@ @991-14455-480
	1	0	<input type="checkbox"/>	ref.xrechnung@portal.bund.de@ @991-14455-480

Ende

Mitnah..

Möchte man manuell eine **Anlage** hinzufügen, kann man dies wie gehabt über die *Rechnungsübersicht* tun:

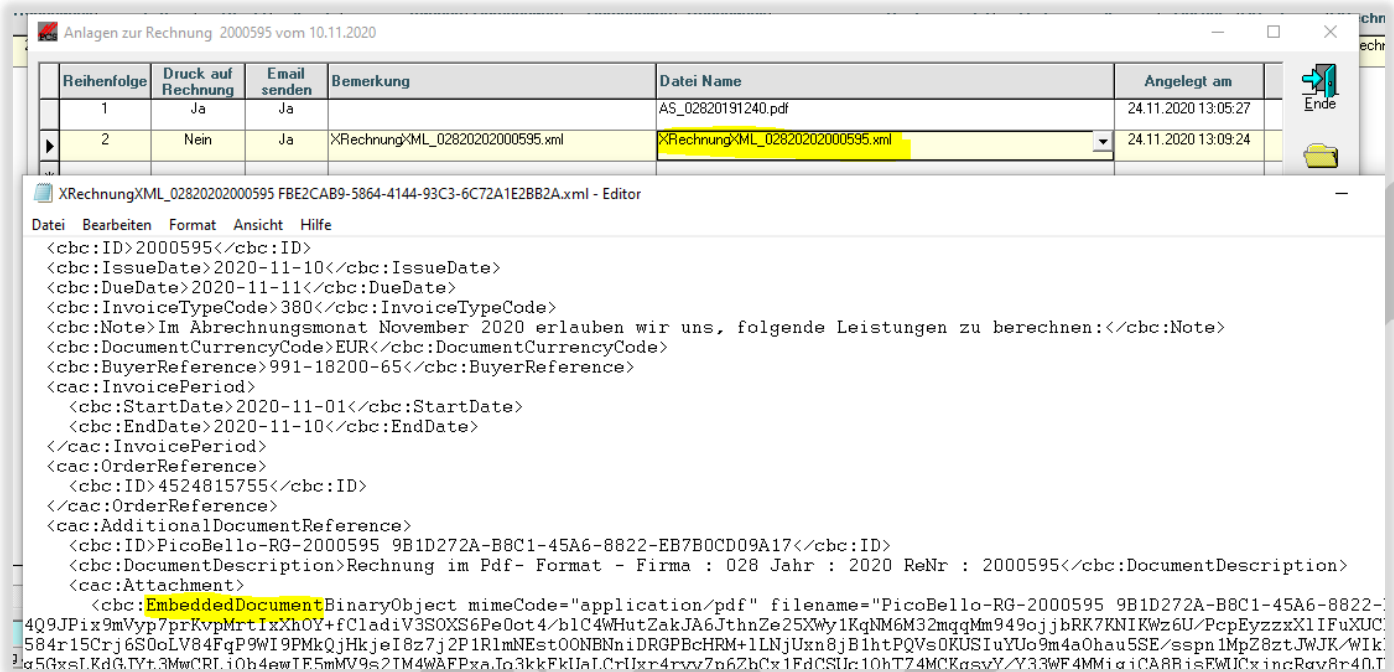


The screenshot shows the 'Übersicht aller Rechnungen' window with a table of invoices. Below it, the 'Anlagen zur Rechnung 2000595 vom 10.11.2020' sub-window is open, displaying a table with columns: Reihenfolge, Druck auf Rechnung, Email senden, Bemerkung, Datei Name, and Angelegt am. A blue arrow points to the 'Datei Name' column.

Firma	Rechnungsnummer	Auftrag	Objekt	Kunde	Kunden Matchcode	Abrechnung von	Abrechnung bis	Rechnungs Datum	Rechnungs Art	eMail versandt am	Anzahl Anlagen	XRechnung	XRechnung S
028	2000595		2	112500	Schloß und Gartenv	01.11.2020	10.11.2020	10.11.2020	DTA ohne Rechnung mit Email		0	<input checked="" type="checkbox"/>	ref.xrechnung@

Reihenfolge	Druck auf Rechnung	Email senden	Bemerkung	Datei Name	Angelegt am
1	Ja	Ja		AS_02820191240.pdf	24.11.2020 13:05:27
*					

Durch den *E-Mail-Versand* oder auch durch die *Pdf-Vorschau* wird die Anlage mit in das XML-Dokument aufgenommen. Öffnet man dieses per Doppelklick, erkennt man am Text `EmbeddedDocument`, dass ein Anhang angefügt wurde.



The screenshot shows the 'Anlagen zur Rechnung 2000595 vom 10.11.2020' sub-window with two rows. The second row is highlighted, showing 'XRechnung\XML_02820202000595.xml' in the 'Datei Name' column. Below it, the XML editor shows the XML structure of the invoice, with the embedded document section highlighted.


Reihenfolge	Druck auf Rechnung	Email senden	Bemerkung	Datei Name	Angelegt am
1	Ja	Ja		AS_02820191240.pdf	24.11.2020 13:05:27
2	Nein	Ja	XRechnung\XML_02820202000595.xml	XRechnung\XML_02820202000595.xml	24.11.2020 13:09:24


```

Datei Bearbeiten Format Ansicht Hilfe
<cbc:ID>2000595</cbc:ID>
<cbc:IssueDate>2020-11-10</cbc:IssueDate>
<cbc:DueDate>2020-11-11</cbc:DueDate>
<cbc:InvoiceTypeCode>380</cbc:InvoiceTypeCode>
<cbc:Note>Im Abrechnungsmonat November 2020 erlauben wir uns, folgende Leistungen zu berechnen:</cbc:Note>
<cbc:DocumentCurrencyCode>EUR</cbc:DocumentCurrencyCode>
<cbc:BuyerReference>991-18200-65</cbc:BuyerReference>
<cac:InvoicePeriod>
  <cbc:StartDate>2020-11-01</cbc:StartDate>
  <cbc:EndDate>2020-11-10</cbc:EndDate>
</cac:InvoicePeriod>
<cac:OrderReference>
  <cbc:ID>4524815755</cbc:ID>
</cac:OrderReference>
<cac:AdditionalDocumentReference>
  <cbc:ID>PicoBello-RG-2000595_9B1D272A-B8C1-45A6-8822-EB7B0CD09A17</cbc:ID>
  <cbc:DocumentDescription>Rechnung im Pdf- Format - Firma : 028 Jahr : 2020 ReNr : 2000595</cbc:DocumentDescription>
  <cac:Attachment>
    <cbc:EmbeddedDocumentBinaryObject mimeType="application/pdf" filename="PicoBello-RG-2000595_9B1D272A-B8C1-45A6-8822-
    4Q9JPix9mVyp7prKvPmrtIxrXhOY+fcCladiV3SOXS6PeOot4/b1C4wHutZakJA6JthnZe25XWy1KqNM6M32mqgMm949oajbRK7KNIKWz6U/PcpEyzzzX1IFuXUC
    584r15Crj6S0oLV84FqP9WI9PMkQjHkjeI8z7j2P1R1mNEst00NBNNiDRGPBcHRM+1LNjUxn8jB1htPQVs0KUSIuYUo9m4a0hauSSE/sspn1MpZ8ztJWJK/WIK
    3a5Gxst.KdG.Yt.3MwCRL.i0b4ewTF5mMV9s2TM4WAFPxa.Io3kkFkUaI.CUxrr4xy7p6ZbCx1FdCSUc10hT74MCKgsvY/Y33WF4MMiCiCARRisFWiCxicncRev8r40.T
  </cbc:EmbeddedDocumentBinaryObject>
  </cac:Attachment>
  </cac:AdditionalDocumentReference>
  </cac:OrderReference>
  </cac:InvoicePeriod>
  </cbc:BuyerReference>
  </cbc:DocumentCurrencyCode>
  </cbc:Note>
  </cbc:InvoiceTypeCode>
  </cbc:DueDate>
  </cbc:IssueDate>
  </cbc:ID>
  
```

Die ZRE-Plattform versendet Empfangsbestätigungen und Infos zum Statuswechsel:

DATEI NACHRICHT

 Di 24.11.2020 11:33
Zentrale Rechnungseingangsplattform <no-reply.xrechnung@portal.bund.de>
[REFERENZ] Empfangsbestätigung / Confirmation of receipt

An Susanne Heberlein

Das ist eine Nachricht aus REFERENZ

Sehr geehrte Damen und Herren

Hiermit bestätigen wir den Rechnungsempfang. Die von Ihnen eingereichte Rechnung mit der Eingangs-ID 46236 befindet sich im Status: NEU.

Mit freundlichen Grüßen
Ihr Zentraler Rechnungseingang des Bundes

Bundesministerium der Finanzen (BMF)
Wilhelmstraße 97
10117 Berlin

<https://xrechnung.bund.de>

Dies ist eine automatisch generierte Nachricht, bitte antworten Sie nicht auf diese E-Mail.
Bei Fragen erhalten Sie weitere Information auf unserer Hilfe-Seite <https://www.e-rechnung-bund.de/faq-e-rechnung/faq-zre/>
Nachrichten-ID: 152d490a-143a-4dbe-863b-56bfc89487bf

This is a message from REFERENZ

Bei rechnung.bund.de muss man sich vor dem ersten Versand registriert haben:



Zentrale Rechnungseingangsplattform des Bundes - Anmeldung



Dieses Portal und die angeschlossenen Behörden nehmen Rechnungen entgegen, deren Leitweg-ID mit "991" oder "99000000" beginnt. Wurde Ihnen eine andere Leitweg-ID mitgeteilt, fragen Sie bitte Ihren Auftraggeber nach dem zu nutzenden Portal.



Bitte geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort an.

Benutzer

ProClean|

Passwort

.....

Anmelden

[Zentrale Rechnungseingangsplattform des Bundes](#) | [Impressum](#) | [Datenschutz](#) | [Nutzungsbedingungen](#) | [Support-Hotline](#)

Im **Benutzerkonto** sind folgende Angaben nötig:

[Startseite](#)

[Rechnungsjournal einsehen](#)

[Rechnung einreichen](#)

[Rechnung erfassen](#)

[Rechnungseingabe fortsetzen](#)

Zentrale Rechnungseingangsplattform des Bundes

Bearbeiten Sie die Angaben und Einstellungen Ihres Benutzerprofils.

E-Mail-Adresse ändern

E-Mail-Adresse *

heberlein@proclean-software.de

Übertragungskanal ändern

Ausschließlich Weberfassung

Weberfassung und PEPPOL

Weberfassung und E-Mail

Weberfassung und De-Mail

PEPPOL-ID

heberlein@proclean-software.de

De-Mail-Adresse

E-Mails-Adresse von der die Rechnungen gesendet werden

Der **Übertragungskanal** muss folgendermaßen gewählt werden:

Nach Registrierung und Anmeldung hat man die folgenden Möglichkeiten:

REFERENZ

Extern erstellte Rechnung einreichen

Haben Sie bereits eine fertig erstellte CEN-konforme Rechnung (insbesondere XRechnung)? Dann können Sie diese hier prüfen und einreichen.

Starten

Neue Rechnung erfassen

Hier können Sie eine Rechnung mit Hilfe eines Eingabe-Formulars erfassen.

Starten

Bearbeitungsstatus eingereicherter Rechnungen

Hier können Sie den Bearbeitungsstatus Ihrer eingereichten Rechnungen einsehen.

Starten

Rechnungseingabe fortsetzen

Hier können Sie einen zuvor über das Eingabe-Formular gespeicherten Zwischenstand weiterbearbeiten.

Starten

Verwaltung digital

Startseite / Bearbeitungsstatus eingereicher Rechnungen

Zentrale Rechnungseingangsplattform des Bundes – Bearbeitungsstatus eingereicher Rechnungen

Hier können Sie den Bearbeitungsstatus Ihrer eingereichten Rechnungen einsehen. Mit Hilfe des Filters können Sie die Anzahl der Ergebnisse einschränken.

> Filter « < 1 > »

ZRE-Nr	Eingangsdatum	ÜK	Käufer	Leitweg-ID	Gesamtbetrag	Bearbeitungsstatus	Details
22403	19.06.2020	✉	Schloß und Gartenverwaltung	991-14455-48	4.254,33 EUR	☑	🔍
22399	19.06.2020	✉	Schloß und Gartenverwaltung	04011000-1234512345-06	4.254,33 EUR	☒	🔍

Der *Bearbeitungsstatus* zeigt, ob die Rechnungen bereits abgeholt wurden. In den *Details* finden sich die Einzelheiten zur Rechnung:

REFERENZ

Bearbeitungsschritt	Ergebnis	Datum	Veranlasser	Zusatztext
EINGANG	☑	19.06.2020	ZRE	Rechnungssender ermittelt: ProClean Software GmbH, Servicekonto-ID: 9.174
EINGANG	☑	19.06.2020	ZRE	Die Rechnung konnte aus der Governikusnachricht mit Message-ID urn:de:xta:messageid:governikusmultimessenger:7ff2cafa-8b69-4184-b9db-e9644b4dd3aa extrahiert werden!
GRÖSSEN_PRÜFUNG	☑	19.06.2020	ZRE	Dateigröße: 69.855 Bytes
ANHANG_PRÜFUNG_ANZAHL	☑	19.06.2020	ZRE	Zulässiger Maximalwert rechnungsbegründender Dateien wurde nicht überschritten.
ANHANG_PRÜFUNG_DATEITYP	☑	19.06.2020	ZRE	Rechnungsbegründende Dateien