

In der Bestandsreservierung geben die Objektleiter ihren Materialbedarf kostenstellenweise ein:

Bestandsreservierung Sollwert Monatsbezogen

Bedarfseingabe Gesperrt Sollvorgabe

Kostenstelle: 1310 ... Otto Röhm GmbH, Unterhaltsreinigung
 Kalender: 0000000001 ... Kalender Hessen
 Kunden-Nr.: 000013 ... Otto Röhm GmbH
 Summe: ohne Skto Zuordnung

Leistungsart: ... Datum: 11.11.2020 Skto. Zuord.: ...
 Auslieferer: ... Direktbel.: ...

Position | Info | Nur Gültige Reservierungen

Artikel-Nr.	Bezeichnung	Menge	Einheit	Preis	Ges.-Preis	Gültig ab	Gültig bis	Zyklus	Bezeichnung	Lieferant	Lager	Depot	Leistung
▶ 1000113	Krepp Falchhandtuch 1lg na	2,00	Rolle	3,25	6,50	11.11.2020	11.11.2020	Druck_01	Druckzyklus monatlich	Igefa	1		
▶ 1000307	Katrin Handwasch 1000 n	2,00	Fla	8,56	17,12	10.11.2020	10.11.2020	Druck_01	Druckzyklus monatlich		1		
▶ 1130	Toilettenpapier grün kariert	10,00	Packung	2,53	25,30	10.11.2020	10.11.2020	Druck_01	Druckzyklus monatlich	KA-WE, Schwetzingen	1		
*													

Monat: Sollvorgabe 0,00 Ist 0,00 Reserviert 57,92 Rest -57,92
 Jahr: Sollvorgabe 0,00 Ist 1.202,50 Reserviert 57,92 Rest -1.260,42

ProSupply – Workflow Bestandsreservierung – Bestellung- Liefer-/Entnahmeschein



In der *Bestandsreservierungsliste* können alle Reservierungen/Anforderungen der Objektleiter zur Kontrolle aufgerufen werden:

Auswertung (Aktives Formular - Layout 'Auswertung')

Listen | Lagerbestandsliste

Auswahl

Von / Bis Firma: 028 ... 028
 Von / Bis Datum: 01.11.2020 ... 30.11.2020
 Von / Bis Artikel: ...
 Von / Bis Datum 2: 11.2020

Von / Bis Lieferant: ...
 Von / Bis Hersteller: ...
 Von / Bis Kunde: ...
 Von / Bis Kst: ...
 Von / Bis Objektleiter: ...

Bestand

Anfangsbestand
 Zugang
 Abgang
 interner Abgang
 Umbuchung
 Bestellung
 Direktbuchung
 Artikel 0 Bestand n. anzeigen
 Lieferschein
 Entnahmeschein
 Erzeugung n. berücksichtigen
 Lagerartikel

Bestandsreservierungsliste

Sortierung

1. Sortierung Aufsteigend Absteigend
 2. Sortierung Aufsteigend Absteigend
 3. Sortierung Aufsteigend Absteigend

Ende
 Vorsch...
 Druck
 Labelle
 Ausw...
 Formul...
 Layout
 Std.Sp...

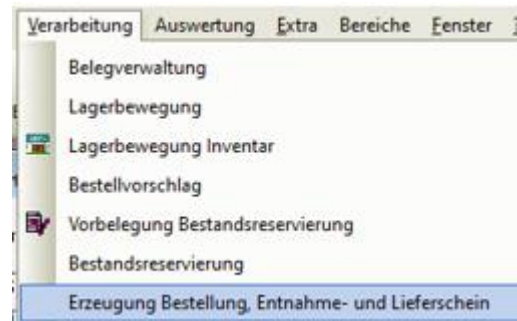
Bestandsreservierungsliste (Aktives Layout: 'Mein Layout' von SK)

Firma	Objektleiter	Objektleiter Name	Kostenstelle	Kst_Bez	Artikel	Bezeichnung Artikel	Menge	Einheit	Preis	Gesamtpreis
028	11148	OL Richard Wagner	111480081	UNO - Italienische Schuh	12	Vliestücher weiß	1,00	Stück	5,93	5,93
028	11149	OL Friedrich Schiller	111490606	Schloß Schleißheim UR	1130	Toilettenpapier grün kariert 10-lagig	20,00	Packung	2,56	51,20
028					1100	Zem-Ex 000	2,00	kg	1,40	2,80
028					051132	Handfeger PVC/Rotthaar	1,00	Stück	0,70	0,70
028					1001252	Hygienebeutel 15 x 28 cm	2,00	Pack	2,29	4,58
028			165501	Spk Darmstadt	1026	Frosch Glanzreiniger 10 l	1,00	Stück	1,18	1,18
028					1160	Toilettenpapier HELLBLAU kariert 10-lagig	1,00	Packung	2,40	2,40
028					1130	Toilettenpapier grün kariert 10-lagig	1,00	Packung	2,53	2,53
028					120112	Müllbeutel 10 Ltr-320x440-6my-ND	1,00	Rolle	0,53	0,53
028					110901200	Handtuchpapier W2 12 Rollen/Karton	1,00	Rolle	2,08	2,08
028	11150	OL Guiseppo Verdi	1256987	Stadt Darmstadt, Zusatz	1140	Toilettenpapier GRAU kariert 10-lagig	1,00	Rolle	0,13	0,13
028					1160	Toilettenpapier HELLBLAU kariert 10-lagig	1,00	Packung	0,00	0,00
028					1026	Frosch Glanzreiniger 10 l	1,00	Stück	1,18	1,18
028					120112	Müllbeutel 10 Ltr-320x440-6my-ND	1,00	Rolle	0,53	0,53
028					110901200	Handtuchpapier W2 12 Rollen/Karton	1,00	Rolle	2,08	2,08
028			1310	Otto Röhm GmbH, Unterl	1130	Toilettenpapier grün kariert 10-lagig	10,00	Packung	2,53	25,30
028					1000307	Katrin Handwasch 1000 ml	2,00	Fla	8,56	17,12
028					1000113	Krepp Falhandtuch 1lg natur	2,00	Rolle	3,25	6,50
						Σ=	82,00			Σ= 228,47

Ende
 Vorsch...
 Druck
 Labelle
 Ausw...
 Formul...
 Layout
 Std.Sp...

ProSupply – Workflow Bestandsreservierung – Bestellung- Liefer-/Entnahmeschein

Über das Kontextmenü mit der rechten Maustaste kann in die *Bestandsreservierung* abgesprungen werden, um evtl. Korrekturen durchzuführen:



Die *Erzeugung* generiert aus den Bestandsreservierungen *Bestellungen* – hier pro Kostenstelle /(Direktlieferung):

Erzeugung Bestellung, Lagerabgang und Entnahmeschein

Bereitstellung | Option

Auswahl

Von / Bis Datum: 01.11.2020 - 11.11.2020

Bereitstellungsdatum: 11.11.2020

Von / Bis Kostenstelle: [] []

Von / Bis Objektleiter: [] []

Von / Bis Lieferant: [] []

Von / Bis Lager: [] []

Von / Bis Leistungsart: [] []

Bestellung

Bestellung pro Lager

Bestellung pro Kostenstelle / Depot

Entnahmeschein / Lagerabgang

Vorläufiger Lagerabgang

Lieferschein / Lagerabgang

Monat: []

Sollvorgabe: []

Unterhaltsreinigung

Skto. Zuord. []

Ludwig Lager

Reservierungen

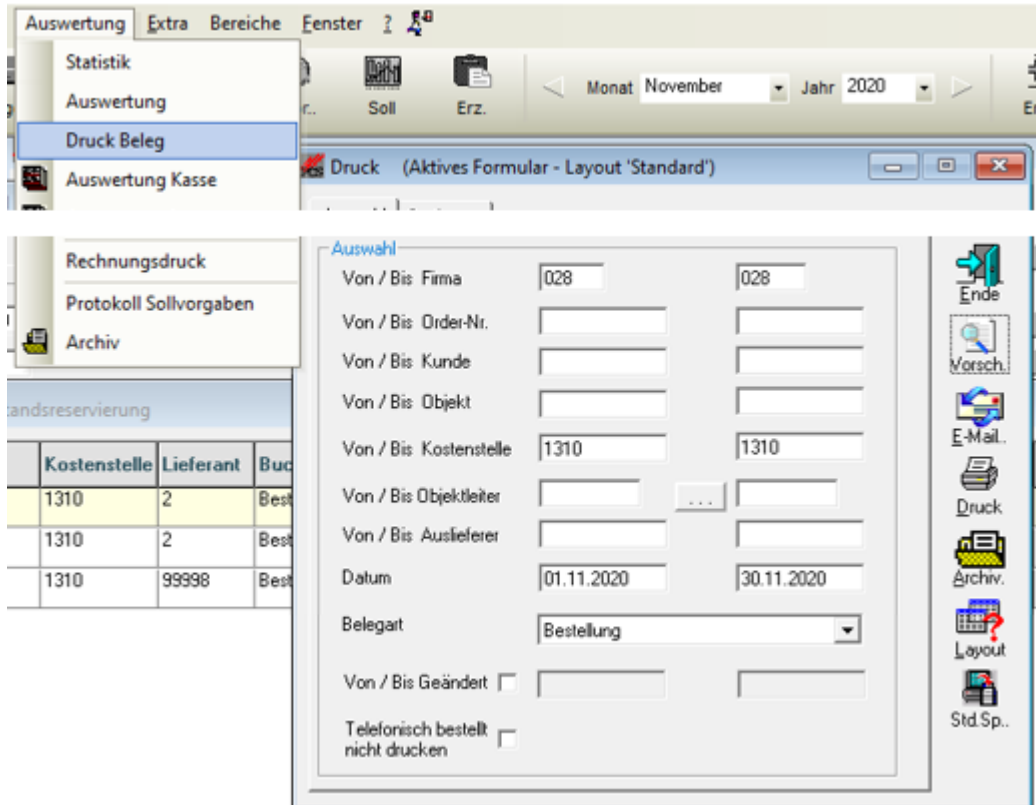
ab	Gültig bis	Zyklus	Bezeichnung	Lieferant	Lager	Depot	Leistung
.2016		druck_01	Druckzyklus monatlich	Hildebrandt & Bartsch	1		1
.2016		druck_01	Druckzyklus monatlich		1		1

Protokoll Erzeugung aus der Bestandsreservierung

Firma	Jahr	Ordernr	Kostenstelle	Lieferant	Buchung	Datum Erzeugung	Buchungsdatum	Datum Von	Datum Bis
028	2020	52	1310	2	Bestellung	11.11.2020	11.11.2020	11.11.2020	11.11.2020
028	2020	53	1310	2	Bestellung	11.11.2020	11.11.2020	11.11.2020	11.11.2020
028	2020	54	1310	99998	Bestellung	11.11.2020	11.11.2020	11.11.2020	11.11.2020
028	2020	42	8520	2	Bestellung	11.11.2020	01.11.2020	01.11.2020	11.11.2020
028	2020	43	111490606	35000	Bestellung	11.11.2020	02.11.2020	01.11.2020	11.11.2020
028	2020	43	111490606	35000	Bestellung	11.11.2020	09.11.2020	01.11.2020	11.11.2020
028	2020	44	165501	35000	Bestellung	11.11.2020	01.11.2020	01.11.2020	11.11.2020

ProSupply – Workflow Bestandsreservierung – Bestellung- Liefer-/Entnahmeschein

Im Anschluss werden die Bestellungen mit dem *Belegdruck* gedruckt bzw. per E-Mail versandt:



The screenshot shows the software interface with the 'Auswertung' menu open, highlighting 'Druck Beleg'. Below it, a selection dialog box is displayed with the following fields:

- Von / Bis Firma: 028 / 028
- Von / Bis Order-Nr.: /
- Von / Bis Kunde: /
- Von / Bis Objekt: /
- Von / Bis Kostenstelle: 1310 / 1310
- Von / Bis Objektleiter: / ... /
- Von / Bis Auslieferer: / /
- Datum: 01.11.2020 / 30.11.2020
- Belegart: Bestellung
- Von / Bis Geändert: / /
- Telefonisch bestellt nicht drucken:

On the right side of the dialog, there are icons for 'Ende', 'Vorsch.', 'E-Mail.', 'Druck', 'Archiv.', 'Layout', and 'Std. Sp.'. In the background, a table for 'Bestandsreservierung' is visible with columns 'Kostenstelle', 'Lieferant', and 'Buchung'.

Dabei wird die Kostenstellenadresse als Lieferanschrift eingesetzt (da bei der *Erzeugung Bestellung pro Kostenstelle* angehakt war):

Igefa
Stuttgarter Platz 99
10000 Berlin

Bestellung-Nr. 50
Datum 01.11.2020

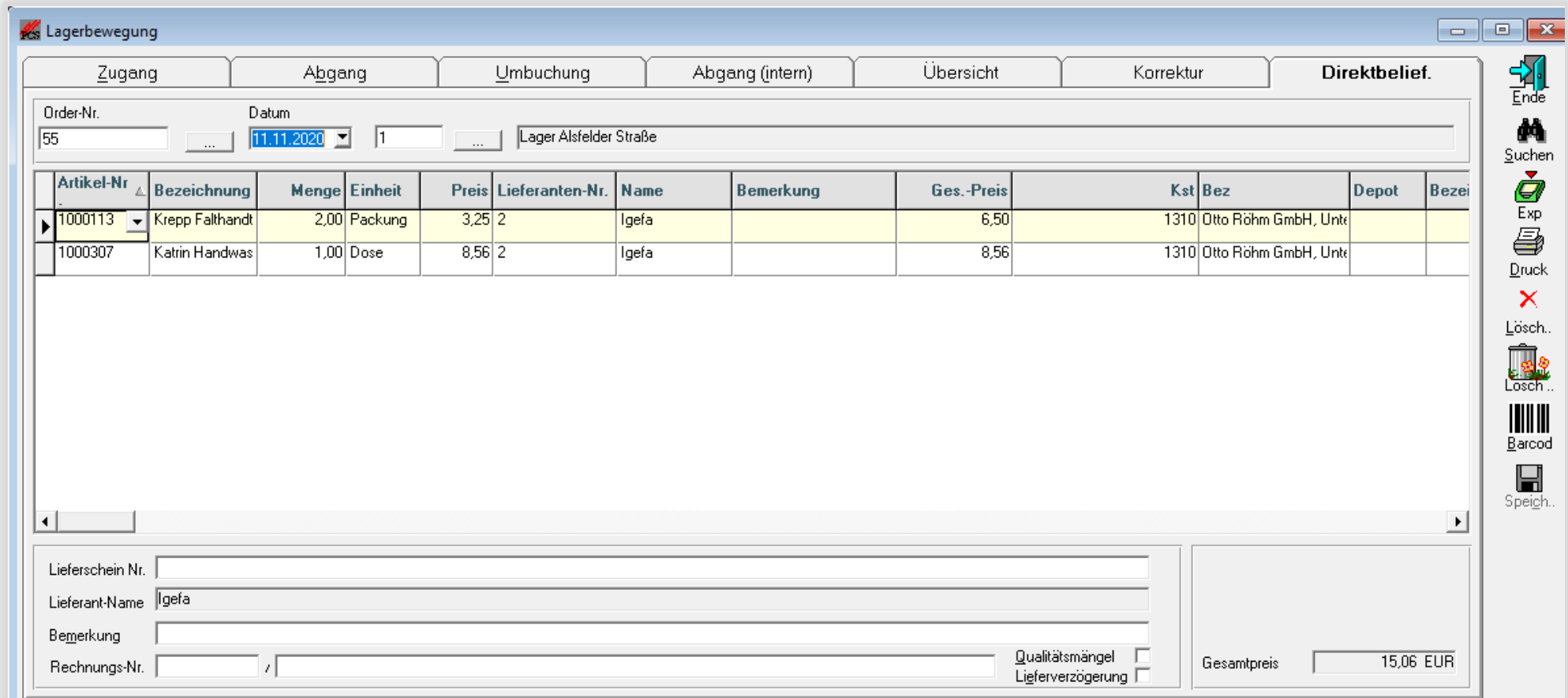
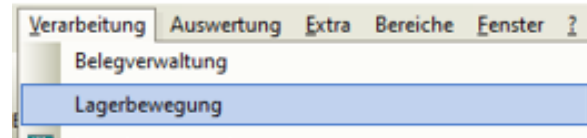
Bestellung

Pos	Artikel	Bezeichnung	Menge	Einheit	Preis	GPpreis
0001	1000113	Krepp Falthandtuch 1lg natur	2,00	Packung	3,25 EUR	6,50 EUR
0002	1000307	Katrin Handwasch 1000 ml	1,00	Dose	8,56 EUR	8,56 EUR

Lieferanschrift:
Otto Röhm GmbH
Otto-Röhm-Str. 12
64289 Darmstadt

ProSupply – Workflow Bestandsreservierung – Bestellung- Liefer-/Entnahmeschein

Sind die Bestellungen ins Objekt geliefert, kann über das *Lager* die *Direktlieferung* manuell eingebucht werden, indem man die *Bestellung* aufruft und ggf. Daten korrigiert, wenn die Lieferung nicht der Bestellung entspricht.



Lagerbewegung

Zugang | Abgang | Umbuchung | Abgang (intern) | Übersicht | Korrektur | **Direktbelief.**

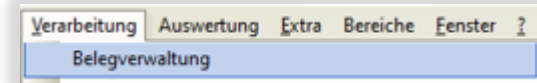
Order-Nr. 55 | Datum 11.11.2020 | Lager Alsfelder Straße

Artikel-Nr.	Bezeichnung	Menge	Einheit	Preis	Lieferanten-Nr.	Name	Bemerkung	Ges.-Preis	Kst	Bez	Depot	Bezei
1000113	Krepp Falthand	2,00	Packung	3,25	2	Igefa		6,50	1310	Otto Röhm GmbH, Unte		
1000307	Katrin Handwas	1,00	Dose	8,56	2	Igefa		8,56	1310	Otto Röhm GmbH, Unte		

Lieferschein Nr. | Lieferant-Name Igefa | Bemerkung | Rechnungs-Nr. | Qualitätsmängel | Lieferverzögerung | Gesamtpreis 15,06 EUR

Die *Direktlieferung* belastet die Kostenstelle in *ProControl* als Abgang aus *ProSupply* – ohne den Bestand im Lager zu vermindern.

ProSupply – Workflow Bestandsreservierung – Bestellung- Liefer-/Entnahmeschein



Müssen Artikel weiter berechnet werden, kann hierfür ein *Lieferschein* erstellt werden.
 WICHTIG ist der Haken bei **nur Lieferschein** – da kein Lagerabgang gebucht werden darf (Direktlieferung).

Belegverwaltung (Aktives Formular - Layout 'Lieferschein')

Order-Nr. Datum

Belegart

Ohne Auftragseingabe
 Erledigt
 Objektadresse drucken
 Nur Lieferschein

Allg. Daten | Posten | Lieferanschrift/-datum

Kunden-Nr. Name
 Lieferant PLZ/Ort
 Kostst.-Nr.
 Lager.-Nr.
 Auslieferer
 Auf.Nr. EAU
 Pos.Nr.
 Objekt

Allg. Daten | Posten | Lieferanschrift/-datum

Objektadresse drucken
 Nur Lieferschein

Artikel-Nr	Bezeichnung	Bestellmenge	Liefermenge	Einheit	Restmenge	Preis	Gesamtpreis	Zu-/Abschlag	Sachkonto	Bezeichnung	Kostenstelle	Bezeichnung Kostenstelle
1000307	Katrin Handwasch 1l	1,00	1,00	Dose	0,00	11,98	11,98		8402	Erlöse Gla	1310	Otto Röhm GmbH, Un
*												

Ein stärker automatisierter Ablauf wäre möglich, wenn man

- die Bestellung lagerbezogen erzeugt und **manuell** als Zugang ins Lager bucht
- und basierend auf der Bestandsreservierung Entnahme- / bzw. Lieferscheine und Abgänge automatisch erzeugt.

Die detaillierte Prüfung entfällt dabei allerdings und man muss sich zwischen Entnahme- und Lieferscheinen entscheiden, sprich es könnten keine einzelnen Artikel der Lieferung berechnet werden.

Viele Anwender nutzen auch den **automatisierten Import der Lieferantendaten** – in einer Datei werden die gelieferten Artikel in die einzelnen Objekte mit Angabe der Kostenstelle eingelesen und automatisch als Direktlieferung verbucht.

Wenn Ihr Hauptlieferant eine solche Schnittstelle anbietet, könnte man auch über eine solche Lösung nachdenken.